

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)»
Пермский финансово-экономический колледж-
Пермский филиал Финансового университета**

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК экономики, финансов и
бухгалтерского учёта
Протокол № 6 от «24» января 2024 г.
Председатель ПЦК

 /Л.Г. Петрунькина

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
Пермского филиала
Финуниверситета

 /Ю.А. Хакимова/
«25» января 2024 г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю
ПМ 03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И
ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ
программы подготовки специалистов среднего звена
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ
(ПО ОТРАСЛЯМ)**

Пермь, 2024

Контрольно-оценочные средства ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет» укрупненной группы специальностей Экономика и управление и рабочей программы учебной дисциплины ПМ. 03

Организация-разработчик: Пермский филиал Финуниверситета

Разработчик:

Беккер Нина Александровна - преподаватель Пермского филиала ФГОБУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Одобрено Научно-методическим советом филиала

Протокол № 3 от «12» февраля 2024 г.

1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации** и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 03.01. Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами	Экзамен
ПМ	Экзамен (квалификационный)

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Рассчитывает налоги для уплаты в бюджет в соответствии с НК РФ. Отражает корреспонденцию счетов по исчислению и уплате налогов в бюджет в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета. Оформляет корреспонденцию счетов в соответствии с нормативной базой.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Заполняет платежные документы для перечисления налоговых платежей в бюджет в соответствии с требованиями Минфина РФ. Проверяет банковские выписки и отслеживает прохождение налоговых платежей.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Рассчитывает сумму страховых взносов для уплаты во внебюджетные фонды в соответствии с ФЗ от 24.07.09. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования». Отражает корреспонденцию счетов по исчислению и уплате взносов во внебюджетные фонды в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета.
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Заполняет платежные документы для перечисления страховых платежей во внебюджетные фонды в соответствии с требованиями Минфина РФ. Проверяет банковские выписки и отслеживает прохождение страховых платежей.

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Объясняет сущность своей будущей профессии и ее важность для общества. Анализирует ситуации на рынке труда, определяет востребованность специалистов данной специальности. Проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Планирует деятельность по решению задачи в рамках заданных условий, в том числе выделяя отдельные составляющие элементы. Разбивает поставленную цель на задачи, подбирая из числа известных технологии позволяющие решить каждую из задач. Выбирает способ решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями. Оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев. Оценивает результаты деятельности по заданным показателям
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выделяет из источника информацию, необходимую для решения задачи. Извлекает информацию по нескольким основаниям из одного или нескольких источников и систематизирует ее в самостоятельно определенной структуре
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Находит, обрабатывает, хранит и передает информацию с помощью средств информационно-коммуникативных технологий. Работает с различными прикладными программами
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу. Аргументировано отвергает или принимает идеи. Задаёт вопросы, направленные на выяснение фактической информации.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Оценивает результаты деятельности по заданным показателям. Предлагает способ коррекции деятельности на основе результатов оценки продукта
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,	Называет трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и

Общие компетенции	Показатели оценки результата
осознанно планировать повышение квалификации.	предлагает пути их преодоления в дальнейшей деятельности
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Анализ инноваций в области профессиональной деятельности.
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Исполненная воинская обязанность

Таблица 4

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации

Наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Наименование элемента практического опыта	Наименование элемента умений	Наименование элемента знаний
-полнота и точность отражения начисления НДС на счета бухгалтерского учета; -полнота и достоверность отражения расчета НДС - точность и достоверность отражения НДС в платежных документах - полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению НДС	Определять элементы налогообложения. Рассчитывать налоговую базу и сумму налога. Заполнять налоговые декларации. Заполнять платежные документы на причисление налогов в бюджет.	Уметь: - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов - организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать КБК для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, - осуществлять контроль прохождения платежных	Знать: - порядок налогообложения; - элементы налогообложения; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов ; - аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа

Наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Наименование элемента практического опыта	Наименование элемента умений	Наименование элемента знаний
		поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН и КПП получателя; наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, номера и даты документа	
-полнота и точность отражения начисления налога на прибыль организаций на счетах бухгалтерского учета; -полнота и достоверность отражения расчета налога на прибыль организаций; - точность и достоверность отражения налога на прибыль организаций в платежных документах - полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению налога на прибыль организаций	Определять элементы налогообложения. Рассчитывать налоговую базу и сумму налога. Заполнять налоговые декларации. Заполнять платежные документы на причисление налогов в бюджет.	Уметь: - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов; - организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - заполнять платежные поручения по перечислению налога; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать КБК для определенных налогов, штрафов и пени;	Знать: - порядок налогообложения; - элементы налогообложения; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов ; - аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН и КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа

Наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Наименование элемента практического опыта	Наименование элемента умений	Наименование элемента знаний
		- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН и КПП получателя; наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, номера и даты документа	
-полнота и точность отражения начисления НДФЛ на счета бухгалтерского учета; -полнота и достоверность отражения расчета НДФЛ; - точность и достоверность отражения НДФЛ в платежных документах, - полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных	Определять элементы налогообложения. Рассчитывать налоговую базу и сумму налога. Заполнять налоговые декларации. Заполнять платежные документы на причисление налогов в бюджет.	Уметь: - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов; - организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;	Знать: - порядок налогообложения; - элементы налогообложения; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов ; - аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП

Наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Наименование элемента практического опыта	Наименование элемента умений	Наименование элемента знаний
документах по перечислению НДФЛ		- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать КБК для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН и КПП получателя; наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО основания платежа, номера и даты документа	получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа
-полнота и точность отражения начисления налога на имущество организаций на счетах бухгалтерского учета;	Определять элементы налогообложения. Рассчитывать налоговую базу и сумму налога.	Уметь: - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов,	Знать: - порядок налогообложения; - элементы налогообложения;

Наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Наименование элемента практического опыта	Наименование элемента умений	Наименование элемента знаний
-полнота и достоверность отражения расчета налога на имущество организаций; - точность и достоверность отражения налога на имущество организаций в платежных документах, - полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению налога на имущество организаций	Заполнять налоговые декларации. Заполнять платежные документы на причисление налогов в бюджет.	- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов; - организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать КБК для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН и КПП получателя; наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО основания платежа, номера и даты документа	- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов ; аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа

Наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Наименование элемента практического опыта	Наименование элемента умений	Наименование элемента знаний
- полнота и точность отражения начисления страховых взносов на счета бухгалтерского учета; -полнота и достоверность отражения страховых взносов во внебюджетные фонды - точность и достоверность отражения сумм страховых взносов в платежных документах - полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Определять элементы взносов во внебюджетные фонды. Рассчитывать суммы страховых платежей во внебюджетные фонды в соответствии с ФЗ от 24.07.09. № 212-ФЗ «О страховых взносах в ПФ РФ, ФСС РФ, ФФОМС и ТФОМС». Заполнять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды	Уметь: - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в ПФ РФ, ФСС РФ, ФОМС; - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН и КПП получателя; наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	Знать: - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; - сущность и структуру Взносов во внебюджетные фонды; - объекты обложения для исчисления Взносов во внебюджетные фонды; - порядок и сроки исчисления Взносов во внебюджетные фонды; - особенности зачисления сумм в ФСС РФ; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм в ПФ РФ, ФСС РФ, ФОМС; - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

Наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Наименование элемента практического опыта	Наименование элемента умений	Наименование элемента знаний
		- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Таблица 5

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Рассчитывает налоги для уплаты в бюджет в соответствии с НК РФ. Отражает корреспонденцию счетов по исчислению и уплате налогов в бюджет в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета. Оформляет корреспонденцию счетов в соответствии с нормативной базой.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Заполняет платежные документы для перечисления налоговых платежей в бюджет в соответствии с требованиями Минфина РФ. Проверяет банковские выписки и отслеживает прохождение налоговых платежей.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Рассчитывает сумму страховых взносов для уплаты во внебюджетные фонды в соответствии с ФЗ от 24.07.09. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования». Отражает корреспонденцию счетов по исчислению и уплате взносов во внебюджетные фонды в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета.
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Заполняет платежные документы для перечисления страховых платежей во внебюджетные фонды в соответствии с требованиями Минфина РФ. Проверяет банковские выписки и отслеживает прохождение страховых платежей.
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Объясняет сущность своей будущей профессии и ее важность для общества. Анализирует ситуации на рынке труда, определяет востребованность специалистов данной специальности. Проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	Планирует деятельность по решению задачи в рамках заданных условий, в том

задач, оценивать их эффективность и качество.	числе выделяя отдельные составляющие элементы. Разбивает поставленную цель на задачи, подбирая из числа известных технологии позволяющие решить каждую из задач. Выбирает способ решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями. Оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев. Оценивает результаты деятельности по заданным показателям
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выделяет из источника информацию, необходимую для решения задачи. Извлекает информацию по нескольким основаниям из одного или нескольких источников и систематизирует ее в самостоятельно определенной структуре
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Находит, обрабатывает, хранит и передает информацию с помощью средств информационно-коммуникативных технологий. Работает с различными прикладными программами
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу. Аргументировано отвергает или принимает идеи. Задаёт вопросы, направленные на выяснение фактической информации.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Оценивает результаты деятельности по заданным показателям. Предлагает способ коррекции деятельности на основе результатов оценки продукта
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка собственного продвижения, личностного развития.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Анализ инноваций в области профессиональной деятельности.
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Воинская обязанность исполнена.

Таблица 6

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У.1 Определять виды и порядок налогообложения	+	+
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	+	+
3.1. Виды и порядок налогообложения	+	+
3.2 Экономическая сущность налогов	+	+
3.2 Систему налогов в РФ	+	+
3.3 элементы налогообложения	+	+
3..4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	+	+

Таблица 7

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания					
	У-1	У-2	З-1	З-2	З-3	З-4
Раздел 1. Основы налогообложения						
Тема 1.1. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения	+	+	+	+		+
Раздел 2. Федеральные налоги и сборы						
Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость	+	+	+	+		+
Тема 2.2. Налог на доходы физических лиц	+	+	+	+		+
2.3. Налог на прибыль организаций	+	+	+	+		+
Раздел 3. Региональные налоги и сборы						
Тема 3.1. Транспортный налог	+	+	+	+		+
Тема 3 .2.Налог на имущество организаций	+	+	+	+		+
Раздел 4. Местные налоги						
Тема 4.1. Земельный налог	+	+	+	+		+
Раздел 5. Специальные налоговые режимы						
Тема 5.1. Упрощенная система налогообложения	+	+	+	+		+

Тема 5.2. Единый налог на вмененный доход	+	+	+	+		+
---	---	---	---	---	--	---

Таблица 8

5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания					
	У-1	У-2	З-1	З-2	З-3	З-4
Раздел 1. Основы налогообложения						
Тема 1.1. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения	д*	д	д	д	у	д
Раздел 2. Федеральные налоги и сборы						
Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость	р*	р	р	р	у	р
Тема 2.2. Налог на доходы физических лиц	р	р	р	р	у	р
2.3. Налог на прибыль организаций	р	р	р	р	у	р
Раздел 3. Региональные налоги и сборы						
Тема 3.1. Транспортный налог	р	р	р	р	у	р
Тема 3.2. Налог на имущество организаций	р	р	р	р	у	р
Раздел 4. Местные налоги						
Тема 4.1. Земельный налог	р	р	р	р	у	р
Раздел 5. Специальные налоговые режимы						
Тема 5.1. Упрощенная система налогообложения	р	р	р	р	у	р
Тема 5.2. Единый налог на вмененный доход	р	р	р	р	у	р

*д - подготовка и защита доклада

*пр - выполнение практического задания

*у - устный ответ

*р - расчетное задание

*и - исследование

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Типовые задания для оценки освоения МД К

Тема 1. 1. Понятие налога и сбора. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Текст задания.

Охарактеризуйте действующие в Российской Федерации налоги в соответствии с классификационными признаками:

- по субъекту налога;
- по объекту налога;
- по виду ставки;
- по методу обложения;
- по периодичности;
- по бюджетному назначению;
- по возможности переложения;
- по платежеспособности налогоплательщика;
- по способу уплаты;
- по принадлежности к уровням власти и управления.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт налогов: НДС, страховых платежей, НДФЛ, акцизов, ЕНВД, транспортного налога, налога на имущество физических лиц, земельного налога, транспортного налога, налога на игорный бизнес, налога на имущество организаций, УСН, налога на прибыль организации.	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
3.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных ,региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2

	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
МАХ		10

Законодательные и нормативные акты

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость

Текст задания.

Задача

- ООО «Надежда» является плательщиком НДС и занимается производством кондитерской продукции,
- состоит на учёте как налогоплательщик НДС в ИФНС по Мотовилихинскому району г. Перми.
- ИНН 5906052754, КПП 590601001,
- адрес ул. Дружбы 19
- за 1 квартал 200хг организация отгрузка продукции:
- А) в адрес ЗАО «Фантик» г.Киров 400 кг конфет по цене 150 руб.(без НДС)
- Б) в адрес ИП Луценко г. Ижевск кондитерских изделий на сумму 415 000 рублей
- Счета-фактуры вручена покупателям 20 марта 200хг
- ООО «Надежда» получен аванс под будущие поставки продукции в сумме 250 000 руб.
- В отчётном периоде произведены следующие расходы:
- Получена счёт-фактура №5 от 10.02.200х за оказание услуги «Пермэнерго» за январь 200х в сумме 85 000 руб., в т.ч. НДС.
 - Получена счёт-фактура №10 от 15.03.200х за тепло «Теплоэнерго» за февраль 200хг., в сумме 44 000 руб., в т.ч. НДС.
 - Получена счёт-фактура №11 от 16.03.200х за услуги связи в сумме 18 000 руб., в т.ч. НДС
 - Получена счёт-фактура №18 от 17.03.200хг за сахар в сумме 12 000 руб., в т.ч. НДС
 - Получена счёт-фактура №19 от 18.03.200хг за сухое молоко в сумме 11 000 руб., в т.ч. НДС
 - Получена счёт-фактура «20 от 20.03.200хг за муку в сумме 25 000 руб., в т.ч. НДС
- **Исчислить:**
-
- 1) сумму НДС к уплате в бюджет за 1 квартал, указать срок уплаты (КБК 182 1030100001000110)
- Заполнить счёт-фактуру по отгрузке 400 кг конфет в адрес покупателя ЗАО «Фантик»
- Заполнить книгу покупок и продаж.
- Заполнить декларацию по НДС 1 кварталу.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт налога на добавленную стоимость	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
3.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных ,региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

- **Законодательные и нормативные акты**
 - 1)Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
 - 2)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
 - 3)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
 - 4)Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Тема 2.2 .Налог на прибыль организаций

Текст задания.

1. Налог на прибыль организации является:

- 1) Федеральным налогом;
- 2) Региональным налогом;
- 3) Местным налогом;
- 4) Все ответы верны;
- 5) Все ответы не верны.

2. Кто являются плательщиками налога на прибыль организаций?

- 1) Организации; ИП;

- 2) Организации; Физические лица;
 - 3) Российские организации; иностранные организации (осуществляющие деятельность через постоянные представительства; получающие доход от источников РФ);
 - 4) Организации;
 - 5) Физические лица.
- 3. Что является объектом налогообложения по налогу на прибыль организаций?**
- 1) Денежное выражение прибыли;
 - 2) Реализация ТРУ;
 - 3) Имущество;
 - 4) Доход;
 - 5) Земельные участки.
- 4. Какие налоговые ставки используются при расчете налога на прибыль организаций?**
- 1) 0%; 10%; 18;
 - 2) 2,2%;
 - 3) 9%; 13%; 15%; 30%; 35%;
 - 4) 0%; 9%; 18%; 20%;
 - 5) 0%; 9%; 13%; 30%.
- 5. Налоговым периодом по налогу на прибыль организаций является:**
- 1) 1 квартал;
 - 2) Полугодие;
 - 3) 9 месяцев;
 - 4) Месяц;
 - 5) Календарный год.
- 6. Расходами признаются:**
- 1) Документально подтвержденные расходы организацией;
 - 2) Расходы, выраженные в денежном эквиваленте;
 - 3) Обоснованные, документально подтвержденные, экономически оправданные расходы;
 - 4) Экономически оправданные расходы;
 - 5) Обоснованные расходы.
- 7. Какие группы расходов включаются в состав расходов по налогу на прибыль организаций?**
- 1) Расходы, связанные с производством и реализацией;
 - 2) Внереализационные расходы;
 - 3) Расходы, связанные с производством и реализацией; внереализационные расходы;
 - 4) Материальные расходы;
 - 5) Расходы на оплату труда.
- 8. Кассовый метод определения доходов и расходов имеют право применять организации, у которых в среднем за предыдущие четыре квартала сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) не превысила за каждый квартал:**
- 1) 3 млн. руб.;
 - 2) 5 млн. руб.;
 - 3) 1 млн. руб.;
 - 4) 2 млн. руб.;

5) 4 млн. руб.

9. Какие статьи затрат включаются в состав расходов, связанных с производством и реализацией?

- 1) Материальные расходы;
- 2) Материальные расходы; расходы на оплату труда; амортизационные отчисления; прочие расходы;
- 3) Расходы на оплату труда
- 4) Амортизационные отчисления;
- 5) Прочие расходы.

10. Признание доходов и расходов по методу начисления происходит:

- 1) В том отчетном (налоговом) периоде, когда они имели место быть и произведена оплата;
- 2) В том отчетном (налоговом) периоде, когда произведена оплата;
- 3) В том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место быть, независимо от фактического поступления денежных средств;
- 4) Налогоплательщики не применяют метод начисления при исчислении налогооблагаемой прибыли;
- 5) Такого метода не существует.

11. Ежемесячные авансовые платежи налога на прибыль уплачиваются в бюджет:

- 1) Не позднее 28-го числа каждого месяца;
- 2) Не позднее 15-го числа каждого месяца;
- 3) Не позднее 10-го числа каждого месяца;
- 4) Не позднее 3-го числа каждого месяца;
- 5) Не позднее 25-го числа каждого месяца

12. Налоговый учет — это:

- 1) Сбор и обработка информации по налогообложению по требованию руководителя организации
- 2) Сбор информации, предоставляемой по требованию налогового органа;
- 3) Система обобщения информации для определения налоговой базы на основе данных первичных документов;
- 4) Сбор информации, предоставляемой по требованию налогового органа и руководителя организации;
- 5) Все ответы не верны.

13. Организации ведут налоговый учет:

- 1) В обязательном порядке;
- 2) Если это предусмотрено их учетной политикой;
- 3) В добровольном порядке;
- 4) В добровольном порядке, но обязаны предоставлять по требованию работников налоговых органов документы, разъясняющие формирование налоговой базы;
- 5) Не обязаны вести налоговый учет.

14. Какие группы доходов включаются в состав доходов по налогу на прибыль организаций?

- 1) Внереализационные доходы;
- 2) Доходы от сдачи имущества в аренду;

- 3) Доходы от реализации ТРУ;
- 4) Доходы в виде безвозмездно полученного имущества;
- 5) Доходы от реализации ТРУ; внереализационные доходы.

15. В какой срок необходимо представлять в налоговые органы налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций?

- 1) Не позднее последнего дня каждого месяца;
- 2) Не позднее 15 октября года следующего за истекшим налоговым периодом;
- 3) Не позднее 1 числа месяца следующего за истекшим налоговым периодом;
- 4) Не позднее 28 марта года следующего за истекшим налоговым периодом;
- 5) Не позднее 20 апреля года следующего за истекшим налоговым периодом.

Ключ

1. 1
2. 3
3. 1
4. 4
5. 5
6. 3
7. 3
8. 3
9. 2
10. 3
11. 1
12. 3
13. 2
14. 5
15. 4

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт налога на прибыль организации.	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	

	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
3.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
МАХ		10

Законодательные и нормативные акты

- 1)Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4)Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Тема 2.3. Налог на доходы физических лиц

Текст задания.

Исчислить сумму НДФЛ за январь 200х года.

1. Петров А.И., 1965 года рождения.

Начислено за месяц: оклад – 12 000 руб.

премия – 2 000 руб.

ур. коэффициент – 2 100 руб.

больничный лист-1000р, в.т.ч.за первые три дня –
300 р.

Работник состоит в браке. У него двое детей – до 18 лет.

2. Ларин А.С., 1970 года рождения.

Начислено за месяц: оклад – 15 000 руб.

премия – 3 000 руб.

ур. коэффициент – 2 700 руб.

Материальная помощь – 2 000 руб.

Работник единственный родитель , на иждивении 1 ребёнка в возрасте до 18 лет.

3. Смирнова С. И., 1951 года рождения.

- Начислено за месяц: оклад – 22 000 руб.
 - ур. коэффициент – (исчислить)
 - единовременная материальная помощь - 10 000 рубле й

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт налога на доходы физических лиц .	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
3.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
	1. Усвоить элементы налогообложения.	

3.3 элементы налогообложения	2. Понимать что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
МАХ		10

Законодательные и нормативные акты

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Тема 2.4. Другие федеральные налоги и сборы.

4

Текст задания.

Водный налог

1. Кто является плательщиком водного налога?

- 1) Организации, осуществляющие особое водопользование;
- 2) Организации, осуществляющие специальное водопользование;
- 3) Организации и физические лица, осуществляющие специальное или особое водопользование;
- 4) Организации, обеспечивающие села и деревни водой;
- 5) Физическое лицо, на участке которого находится колодец.

2. Что является объектом обложения водным налогом?

- 1) Использование акватории водных объектов;
- 2) Бутылка минеральной воды;
- 3) Количество воды, используемое для мытья машины;
- 4) Бассейн;
- 5) Аквапарк.

3. Как рассчитывается налоговая база при лесосплаве?

- 1) $НБ = \text{Количество сплавленного леса в м}^3 / 100$;
- 2) $НБ = \text{Количество сплавленного леса в тыс. м}^3 * \text{расстояние сплава в км.} / 100$;
- 3) $НБ = \text{расстояние сплава в км} / 360$;
- 4) $НБ = \text{расстояние сплава в км} / 100$;
- 5) $НБ = \text{количество сплавленного леса в тыс. м}^3 * \text{расстояние сплавленного леса в км.}$

4. Срок уплаты водного налога?

- 1) Налог подлежит уплате в срок не позднее 17 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом;
- 2) Налог подлежит уплате не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом;
- 3) Налог подлежит уплате не ранее 20-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом;
- 4) Налог подлежит уплате не позднее 29 –го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом;
- 5) Налог подлежит уплате не ранее 1 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом.

5. Что является налоговым периодом водного налога?

- 1) Календарный год;
- 2) Месяц;
- 3) Полугодие;
- 4) Квартал;
- 5) Неделя.

Ключ

1) 3

2) 1

3) 2

4) 2

5) 4

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт водного налога .	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
3.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально- экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	

	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
МАХ		10

Законодательные и нормативные акты

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Тема 3.1. Налог на имущество организаций

Текст задания.

1. Налог на имущество организаций устанавливается:

- 1) Налоговым Кодексом РФ
- 2) Бюджетным кодексом РФ
- 3) Законами субъектов федерации
- 4) Налоговым Кодексом РФ и законами субъектов федерации
- 5) Нет правильного ответа

2. Кто является налогоплательщиком налога на имущество организаций?

- 1) российские организации
- 2) российские организации и индивидуальные предприниматели
- 3) российские организации и иностранные организации, осуществляющие деятельность в РФ через
- 4) постоянное представительство или имеющие имущество на территорию РФ
- 5) нет правильного ответа

3. Что является объектом налогообложения налогом на имущество организаций?

- 1) основные фонды и нематериальные активы
- 2) основные фонды и оборотные активы
- 3) движимое и недвижимое имущество, учитываемое в балансе в качестве объектов основных средств
- 4) нет правильного ответа

4. Как рассчитывается налоговая база по налогу на имущество организаций?

- 1) как среднегодовая стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения
- 2) как среднегодовая стоимость основных фондов
- 3) как среднегодовая стоимость основных и оборотных фондов
- 4) нет правильного ответа

5. По какой стоимости учитывается имущество организаций в целях налогообложения налогом на имущество?

- 1) по первоначальной
- 2) по остаточной
- 3) по рыночной
- 4) по кадастровой
- 5) нет правильного ответа

6. Каков налоговый период по налогу на имущество организаций?

- 1) год
- 2) месяц
- 3) квартал
- 4) неделя
- 5) нет правильного ответа

7. Если по налогу на имущество организаций предусматривается отчетный период, то какова его длина?

- 1) не предусматривается
- 2) квартал, полугодие, 9 месяцев
- 3) квартал
- 4) месяц

- 5) нет правильного ответа
- 8. Кем устанавливается налоговая ставка по налогу на имущество организаций?**
- 1) Налоговым кодексом РФ
- 2) Бюджетным кодексом РФ
- 3) Федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год
- 4) Законами субъектов федерации в пределах не более 2,2%
- 5) Нет правильного ответа
- 9. Каков крайний срок сдачи налоговой декларации по налогу на имущество организаций?**
- 1) 30 января следующего за истекшим налоговым периодом года
- 2) 1 апреля следующего за истекшим налоговым периодом года
- 3) 30 марта следующего за истекшим налоговым периодом года
- 4) 30 апреля следующего за истекшим налоговым периодом года
- 5) Нет правильного ответа
- 10. Как рассчитывается налог на имущество организаций?**
- 1) $НБ * НСт$
- 2) $НБ : НСт$
- 3) $НБ : 1/4НСт$
- 4) $1/4НБ * НСт$
- 5) Нет правильного ответа

Ключ

1. 4
2. 3
3. 3
4. 1
5. 2
6. 1
7. 2
8. 4
9. 3
10. 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт водного налога .	

У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
3.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
MAX		10

Законодательные и нормативные акты

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Тема 3.2. Транспортный налог

Текст задания.

На балансе ООО «Фантик» на 01.01.200х г. числится 2 легковых автомобиля мощностью двигателя – 110 л. с. Транспорт состоит на учёте в ГИБДД. 10 августа принято на учёт и зарегистрировано 3 грузовых автомобиля мощностью двигателя – 230 л. с.

Исчислить:

- 1) сумму транспортного налога за год;
- 2) указать срок уплаты.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт транспортного налога .	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
3.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать , что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
MAX		10

Законодательные и нормативные акты

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Тема 4.1. Земельный налог

Текст задания

Физ. лицо имеет в собственности земельный участок, предназначенный для огорода.

Кадастровая стоимость участка на 01. 01. 200х г. – 15 000 руб.

Исчислить: 1) сумму земельного налога у физ. лица.

2) указать срок уплаты.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт земельного налога .	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
З.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
З.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
З.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать , что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
З.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
MAX		10

Законодательные и нормативные акты

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Тема 5.1. Упрощенная система налогообложения

Текст задания

1. Кто из нижеперечисленных налогоплательщиков не имеет право применять УСН?

- 1) Бюджетное учреждение
- 2) Автономное учреждение
- 3) Частное учреждение
- 4) Все не имеют права применять
- 5) Все имеют право применять

2. Организация зарегистрировалась в октябре 2011 года и сразу подала заявление о применении УСН с объектом налогообложения «доходы». Однако после начала работы выяснилось, что выбран невыгодный объект налогообложения и больше подходит объект «доходы, уменьшенные на величину расходов». Когда организация сможет сменить объект налогообложения:

- 1) С 1 января 2012 года (т.к. изменение объекта налогообложения возможно только с начала следующего налогового периода)
- 2) С 1 января 2013 года (т.к. изменение объекта налогообложения возможно не ранее, чем через год после начала применения УСН)
- 3) С 1 января 2015 года (т.е. через 3 года применения УСН)
- 4) Сменить объект налогообложения вообще нельзя
- 5) С 1 марта 2012

3. Организация «Икс», находящаяся на УСН, является одним из учредителей организации «Игрек», находящейся так же на УСН. Какой налог организация «Игрек» должна удержать с организации «Икс» как налоговый агент при распределении чистой прибыли между участниками?

- 1) Никакой, организации сами платят свои налоги
- 2) Налог по УСН
- 3) Налог на прибыль
- 4) НДС
- 5) Акцизы

4. Ставка по упрощенной системе налогообложения при объекте «доходы, уменьшенные на величину расходов» составляет:

1. 15%, независимо от региона регистрации налогоплательщика
2. 6%, независимо от региона регистрации налогоплательщика
3. от 5 до 15%, в зависимости от региона регистрации налогоплательщика
4. 18%
5. 16%

5. При УСН 15% материалы списываются на расходы при условии:

- 1) их оплаты и оприходования
- 2) их оплаты, оприходования и списания в производство
- 3) их оплаты, оприходования, списания в производство и продажи произведенной продукции
- 4) только их оплаты
- 5) нет правильных ответов

6. Кто имеет право применять УСН

- 1) банки
- 2) ломбарды
- 3) иностранные организации
- 4) организации применяющие ЕСХН
- 5) автономные учреждения

7. Индивидуальный предприниматель на УСН 6% уплатил взносы, уплачиваемые исходя из стоимости страхового года, за 2011 год в ПФ и ФОМС в январе 2012 года. В декларацию за какой год он может их включить для уменьшения налога?

- 1) Налог нельзя уменьшать на взносы, уплаченные ИП за самого себя
- 2) 2011 год
- 3) 2012 год

4) ИП не может включить их ни в какую декларацию, потому что уплатил взносы не вовремя

8. Срок подачи налоговой декларации, при УСН, для организаций

- 1) Не позднее 25 февраля
- 2) Не позднее 30 апреля
- 3) Не позднее 25 марта
- 4) Не позднее 20 мая
- 5) Не позднее 31 марта

9. Отчетными периодами по УСН являются:

- 1) 1 квартал, 2 квартал, 3 квартал
- 2) 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев
- 3) При УСН нет отчетных периодов, потому что декларация сдается один раз в год

10. Налоговая декларация по УСН сдается:

- 1) 4 раза в год, по итогам отчетных и налогового периодов
- 2) 2 раза в год (за полугодие и год)
- 3) Один раз в год, по итогам налогового

11. Товары, купленные для перепродажи, списываются в расходы при УСН при соблюдении следующих условий:

- 1) Товар оплачен поставщику и получен (оприходован)
- 2) Товар оплачен поставщику, получен и отгружен покупателю
- 3) Товар оплачен поставщику, получен, отгружен покупателю и получена оплата от покупателя

12. Упрощенная система налогообложения может применяться совместно со следующей системой налогообложения:

- 1) обычная система налогообложения (ОСНО)
- 2) система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН)
- 3) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД)
- 4) при УСН не может применяться никакая другая система налогообложения
- 5) при УСН может применяться любая другая система налогообложения

13. На какие из нижеперечисленных взносов нельзя уменьшать налог по УСН 6%:

- 1) Страховые взносы в ПФ на финансирование страховой части трудовой пенсии
- 2) Страховые взносы в ПФ на финансирование накопительной части трудовой пенсии
- 3) Страховые взносы в ФСС по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
- 4) На все перечисленные взносы можно уменьшать налог
- 5) На все перечисленные взносы нельзя уменьшать налог

14. Срок уплаты единого налога упрощенной системы налогообложения, для ИП?

- 1) Не позднее 31 мая
- 2) Не позднее 31 марта
- 3) Не позднее 25 марта
- 4) Не позднее 25 апреля
- 5) Не позднее 30 апреля

15. Организация на УСН имеет обособленное подразделение (не филиал и не представительство), выделенное на отдельный баланс и имеющее отдельный расчетный счет. В каком порядке подаются налоговые декларации по УСН?

- 1) Подается две налоговых декларации – одна по месту регистрации организации, вторая по месту регистрации обособленного подразделения
- 2) Подается одна налоговая декларация по месту регистрации организации
- 3) У организации на УСН не может быть обособленных подразделений, поэтому вопрос не корректен

Ключ

1-1
2-1
3-3
4-3
5-1
6-5
7-2
8-5
9-2
10-3
11-2
12-3
13-4
14-5

15-2.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт единого налога налога .	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
З.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1

3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать , что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
МАХ		10

Законодательные и нормативные акты

- 1)Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4)Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно

Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно
----------	---------	---	---------------------

Тема 5.2. Единый налог на вмененный доход

Текст задания

. Что признается объект налогообложения при ЕНВД:

- 1) Вмененный доход
- 2) Базовая доходность
- 3) Доход
- 4) Реализация ТРУ на территории РФ
- 5) Полученная прибыль от продажи товаров

2. Величина вменного дохода, т.е. произведение базовой доходности за налоговый период и величины физического показателя за налоговый период корректируемого на коэффициенты:

- 1) Налоговый период
- 2) Налоговая база
- 3) Налоговая льгота
- 4) Налоговая ставка
- 5) Прибыль

3. Налоговая ставка при ЕНВД:

- 1) 15% величины вменного дохода
- 2) 6% от доходов
- 3) 15% от прибыли
- 4) Устанавливаются по каждому предприятию отдельно
- 5) Устанавливается от вида деятельности предприятия и не может превышать 2,2%

4. Налоговый период и срок подачи налоговой декларации:

- 1) Календарный год; не позднее 31 декабря каждого года
- 2) Месяц; 15 марта следующего года
- 3) Квартал; не позднее 20 числа первого месяца следующего за налоговым периодом
- 4) Полугодие; не позднее 31 марта следующего года
- 5) Налоговый год; декларация не подается

5. Условная месячная доходность в стоимостном выражении на ту или иную единицу физического показателя, характеризующего определенный вид предпринимательской деятельности, которая используется для расчета величины вмененного дохода:

- 1) Прибыль до налогообложения
- 2) Ценообразование
- 3) Коэффициент ускорения налогообложения
- 4) Выручка за 9 месяцев текущего года от реализации ТРУ
- 5) Базовая доходность

Ключ

1. 1
2. 2
3. 1
4. 3
- 5.5.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт единого налога .	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
3.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1
	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать , что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
MAX		10

Законодательные и нормативные акты

- 1) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Тема 5.3. Единый сельскохозяйственный налог. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

Текст задания

Единый сельскохозяйственный налог

1. Организации, осуществляющие производство с/х продукции, могут перейти на уплату ЕСХН, если доходы от данного вида деятельности составляют не менее:

- 6) 50%
- 7) 30%
- 8) 15%
- 9) 65%
- 10) 70%

2. Уплата ЕСХН освобождает ИП от уплаты следующих налогов:

- 6) Транспортного налога и НИФЛ
- 7) НДС, НИФЛ, НДФЛ
- 8) НДС, транспортного налога, НДФЛ
- 9) Земельного налога, НИФЛ, НПО

10) НДС и транспортного налога.

3. Если налогоплательщик перешел на уплату ЕСХН, то на какие режимы налогообложения он вправе перейти до конца налогового периода?

5) УСН

6) Патентная система н/о

7) Ни на какие

8) ЕНВД

9) ОСН

4. Если н/п нарушил условия применения ЕСХН и пересчитал налоги по ОСН, то через какой период работы на ином режиме н/о он сможет снова перейти на уплату ЕСХН?

6) 1 год

7) 30 календарных дней

8) квартал

9) 5 лет

10) Он никогда не сможет перейти на уплату ЕСХН

5. ЕСХН вправе применять:

4) Организации и ИП, занимающиеся производством подакцизных товаров

5) Организации, осуществляющие деятельность в сфере игорного бизнеса

6) Казенные учреждения

7) Рыбохозяйственные организации

8) Бюджетные и автономные учреждения

Ключ

1. 5

2. 2

3. 3

4. 1

5. 4

Патентная система налогообложения

1. Кто может применять патентную систему налогообложения?

1) Индивидуальные предприниматели, средняя численность наемных работников которых, не превышает 15 человек

2) Индивидуальные предприниматели, средняя численность наемных работников которых, более 15 человек

3) Казенные и бюджетные учреждения

4) Банки

5) Негосударственные пенсионные фонды

1. 1

2. На какой срок выдается патент

6) На 1 месяц

7) На период от 1 до 12 месяцев включительно в пределах календарного года

8) На 2 года

9) На 5 лет

10) На 10 лет

2. 2

3. Для получения патента необходимо

1) **Не позднее чем за 10 дней до начала применения патентной системы налогообложения подать соответствующее заявление**

2) Не позднее чем за 5 дней до начала применения патентной системы налогообложения подать соответствующее заявление.

3) Не нужно подавать никаких документов

4) В течении месяца предоставить все необходимые документы

5) В течении 15 дней со дня применения патентной системы налогообложения подать соответствующее заявление

3. 1

4. В какие сроки налоговый орган обязан выдать патент предпринимателю

6) В течении месяца со дня получения заявления

7) В момент предоставления заявления

8) **В течение пяти дней со дня получения заявления**

9) В течении 2-х месяцев со дня предоставления заявления

10) В течение 10 дней со дня получения заявления

4. 3

5. Налоговая ставка при патентной системе налогообложения

6) 15%

7) **6%**

8) 10%

9) 14%

10) 35%

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У.1 определять виды и порядок налогообложения	1. Применять в работе такие понятия как налог, значение налогов в экономике, принципы экономики.	2
	2. Производить расчёт сельхозналога налога .	
У.2 ориентироваться в системе налогов и сборов Российской Федерации	1. Ориентироваться в иерархии нормативных актов, регулирующих отношения в сфере налогообложения.	1
	2. Представлять значимость международных договоров и конвенций в области налогообложения.	
	3. Ориентироваться в общем налоговом законодательстве.	
З.1 Виды и порядок налогообложения	1. Понятие и виды федеральных , региональных и местных налогов . Понятие и виды специальных налоговых режимов .	1

	2. Прямое и косвенное налогообложение .	1
3.2 Систему налогов в РФ	1. Усвоить основные понятия и термины налогообложения.	2
	2. Принципы, задачи, функции налогов.	1
	3. Понимать роль налогообложения в социально-экономической жизни страны.	
3.3 элементы налогообложения	1. Усвоить элементы налогообложения.	
	2. Понимать , что является объектом налогообложения	1
	3. Знать налоговые льготы в системе налогов и сборов РФ.	
	4. Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	
3.4 Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	1. Усвоить методику заполнения платежных поручений	1
	2. Ориентироваться в кодах бюджетной классификации	
MAX		10

Законодательные и нормативные акты

- 1)Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
- 2)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
- 3)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
- 4)Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283 «Об утверждении программы реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности».

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	9	5	отлично
75÷89	7,5	4	хорошо
60÷74	6	3	удовлетворительно
Менее 60	менее 6	2	неудовлетворительно

Контроль приобретения практического опыта. Оценка по производственной практике

4.1. Общие положения

Целью оценки по производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Таблица 11

Иметь практический опыт	Виды работ на учебной практике и требования к их выполнению	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Виды работ: - формирование системы налогообложения для конкретной организации; - расчет федеральных, региональных и местных налогов при общем режиме налогообложения; - проведение анализа налоговой нагрузки при различных системах налогообложения; - оптимизация системы налогообложения; - оформление платежных документов на перечисление налогов и сборов; - отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению налогов и сборов; - расчет страховых взносов; - определение класса профессионального риска, страхового тарифа организации и расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - оформление платежных документов на перечисление страховых взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний во внебюджетные фонды; - отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - подготовка отчета по учебной практике. Требования к их выполнению: - соответствие первичных документов формам установленного образца; - точность арифметических расчетов; - правильность формирования в бухгалтерском учете и порядок раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о расчетах по налогам и сборам, платежам во внебюджетные фонды в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово – хозяйственной деятельности организаций, утвержденным приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 №94н, ПБУ 18/ 02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организации», утвержденным приказом Минфина РФ от 11.02.2008 №23н; Бюджетным кодексом РФ; ФЗ от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» - соответствие учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами организации Федеральному закону РФ «О бухгалтерском учете», Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, Утверждено	Аттестационный лист по практике по профилю специальности, благодарственные письма, дипломы, грамоты, запись в трудовой книжке и др.
---	---	--

	приказом Минфина РФ от 06..12. 2011г №402ФЗ- с изменениями и дополнениями	
--	--	--

4.3. Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ	
обучающийся(аяся) на <u>3</u> курсе специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
успешно прошел(ла) практику по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
в объеме 36 часов с «<u> </u>» марта 201<u> </u> г. по «<u> </u>» апрель 201<u> </u> г.	
в организации _____ _____ (наименование, место нахождения)	
Виды и качество выполнения работ	
Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Формирование системы налогообложения для конкретной организации;	
Расчет федеральных, региональных и местных налогов при общем режиме налогообложения	
Проведение анализа налоговой нагрузки при различных системах налогообложения	
Оптимизация системы налогообложения	
Оформление платежных документов на перечисление налогов и сборов	
Отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению налогов и сборов	
Расчет страховых взносов	
Определение класса профессионального риска, страхового тарифа организации и расчет взносов на страхование о несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний во внебюджетные фонды	
Отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практики по профилю специальности

Все виды работ в период прохождения учебной практики выполнялись точно, своевременно, в полном объеме, студентка оперативно работала с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами, работала с формами банковских документов, бланками строгой отчетности, оформляла банковские документы.

Таким образом, студентка приобрела практический опыт по проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

За прохождение практики по профилю специальности студентка заслуживает оценку «_____».

Дата «___» _____ 20__

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/_____.
(должность)

Результаты аттестации

Профессиональные компетенции (код и наименование)	Основные показатели оценки результата	Оценка выполнения работ (положительная – 1 / отрицательная – 0)	Интегральная оценка (медиана)	
			ОПОР	ПК
ПК 1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	ОПОР 1.1. Полнота и точность отражения начисления НДС на счета бухгалтерского учета	1,0,1,1,1	1	1
	ОПОР 1.2. Полнота и достоверность отражения расчета НДС	0,1,0,0,1	0	
	ОПОР 1.3. Полнота и точность отражения начисления налога на прибыль организаций на счета бухгалтерского учета	1,1,1,1,1	1	
	ОПОР 1.4. Полнота и достоверность отражения расчета налога на прибыль организаций	1,1,1,1,1	1	
	ОПОР 1.5. Полнота и точность отражения начисления НДФЛ на счета бухгалтерского учета	1,1,1,1,1	1	
	ОПОР 1.6. Полнота и достоверность отражения расчета НДФЛ	1,1,1,1,1	1	

	ОПОР 1.7. Полнота и точность отражения начисления налога на имущество организаций на счетах бухгалтерского учета	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	
	ОПОР 1.8. полнота и достоверность отражения расчета налога на имущество организаций	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	
ПК 2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	ОПОР 2.1. Точность и достоверность отражения НДС в платежных документах	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	...
	ОПОР 2.2. Полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению НДС	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	
	ОПОР 2.3. Точность и достоверность отражения налога на прибыль организаций в платежных документах	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	

	ОПОР 2.4. Полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению налога на прибыль организаций	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	
	ОПОР 2.5. Точность и достоверность отражения НДФЛ в платежных документах	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	
	ОПОР 2.6. Полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению НДФЛ	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	
	ОПОР 2.7. Точность и достоверность отражения налога на имущество организаций в платежных документах	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	
	ОПОР 2.8. Полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению налога на имущество организаций	<i>1,1,1,1,1</i>	<i>1</i>	

ПК 3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	ОПОР 3.1. Полнота и точность отражения начисления страховых взносов на счетах бухгалтерского учета	1,1,1,1,1	1	
	ОПОР 3.2. полнота и достоверность отражения страховых взносов во внебюджетные фонды	1,1,1,1,1	1	
ПК 4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их проходение по расчетно-кассовым банковским операциям	ОПОР 4.1. Точность и достоверность отражения сумм страховых взносов в платежных документах	1,1,1,1,1	1	
	ОПОР 4.2. Полнота и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	1,1,1,1,1	1	

Заключение: аттестуемый(ая) *продемонстрировал(а)* / *не продемонстрировал(а)* владение профессиональными и общими компетенциями:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их проходение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их проходение по расчетно-кассовым банковским операциям

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

I. ПАСПОРТ

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности СПО (профессии НПО)

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

по профессии НПО / специальности СПО: 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Вариант № 1

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональными компьютерами, имеющими выход в сеть Интернет, бланки документов, шариковая ручка

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст задания: **Задача**

Организация занимается производством пива.

В I квартале 200х года произведено пива:

- А) с нормативным содержанием объёмной доли этилового спирта – 7,4%,
произведено – 110 000 л.
- Б) с нормативным содержанием объёмной доли этилового спирта – 9,4%,
произведено – 23 200 л.

Пиво разлито по бутылкам – 0,5 л.

Цена реализации пива – 10 руб. за 1 литр, рентабельность – 49%, ставка НДС 18%.

На производство затрачено:

- 1) начислено работникам:
 - сдельно 716 000 руб.
 - премия – 10%
 - по договору гражданско-правового характера 3 000 руб.
 - по листам временной нетрудоспособности за первые 3 дня – 2 060 руб., за последующие – 9 020 руб.
- 2) по счету – фактуре израсходовано подакцизного сырья – 528 600 руб. в.ч. НДС ;
- 3) по счету-фактуре оплачены услуги «Пермэнерго» - 92 000 руб., в т. ч. НДС;
- 4) Начислен транспортный налог:
 - легковой автомобиль (95 л/с);
 - грузовой автомобиль (240 л/с).
- 5) использовано воды – 200 000 куб. м., при годовом лимите – 1 000 000 куб. м.
- 6) На балансе на 01.01.200х числятся Основные средства по первоначальной стоимости 828 000 руб., сумма начисленной амортизации – 220 000 руб., ежемесячно начисляют амортизацию в сумме – 52 000 руб. Поступления и выбытия ОС нет. Сальдо счёта 03 нет.

Исчислить:

- 1) акциз;
- 2) НДС за 1 квартал ;
- 3) авансовый платеж по транспортному налогу;
- 4) авансовый платеж по водному налогу;
- 5) авансовый платеж по налогу на имущество;
- 6) авансовый платеж по налогу на прибыль.

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться

Нормативные документы:

1. Бюджетный кодекс РФ
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации
4. Закон № 129-ФЗ - Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»
5. Закон № 212-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О

страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»

6. Положения по бухгалтерскому учету и отчетности (с дополнениями и изменениями)

7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н (с дополнениями и изменениями)

Сайты Интернет:

1.[http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

2.<http://www.pfrf.ru/>

3.<http://fss.ru/>

4.<http://www.ifns.su/>

5.<http://www.buhonline.ru>

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст задания: ...

На основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения.

Вариант № 2

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональными компьютерами, имеющими выход в сеть Интернет, бланки документов, шариковая ручка

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст задания: ...

Введение в проблему: Задача.

ООО «Сарс» состоит на налоговом учёте в Пермском крае, занимается переработкой древесины и производством пиломатериала:

1) за квартал 200X произведено продукции на 4 500 000 рублей (цена без НДС)

2) начислена заработная плата:

- ☐ сдельно – 410000 рублей
- ☐ уральский коэффициент - ?
- ☐ начислено по листкам временной нетрудоспособности:
– 12100 рублей, в т.ч первые 3 дня – 1310 рублей
- ☐ начислена материальная помощь к отпуску – 30 000 рублей.

3) на балансе организации числится:

- 1 грузовой автомобиль – мощностью 220 л. с.
- 2 легковых автомобиля – мощностью 95 л. с.

4) в собственности организации земельный участок под офис площадью 600 кв.м., кадастровая оценка – 1 330 000 рублей.

5) по счету-фактуре списаны на производство материалы в сумме 100 000 рублей ,в.ч. НДС, оприходованы;

6) по счету-фактуре - списано топливо для автотранспорта в сумме – 120 000 рублей ,в в.ч. НДС, оприходованы ;

7) для производства производится забор воды из поверхностных источников р. Кама – фактически забрано -250 куб.м. На I квартал установлен лимит 100 000 куб. м.

8) по счету-фактуре оплачены услуги «Пермэнерго» в сумме – 80 000 рублей ,в.ч. НДС.

9) по счету –фактуре оплачены услуги вневедомственной охраны в сумме – 180 000 рублей в.ч. НДС;

10) по счету –фактуре оплачены услуги связи УСИ в сумме – 250 000 рублей ,в.ч. НДС;

11) по счету-фактуре оплачены услуги за тепло «Тепловые сети» в сумме – 210 000 рублей, в ч.НДС;

12) оприходован излишек ТМЦ в результате инвентаризации в сумме – 50 000 рублей.

13) получен взнос в уставный капитал 100 000 рублей.

14) принят авансовый отчет по командировочным расходам (в пределах норм) в сумме – 8200, в т. ч. НДС – 300 рублей.

Исчислить:

1) сумму авансового платежа по налогу на прибыль за I квартал.;

2) сумму авансового платежа по транспортному налогу;

3) сумму авансового платежа по земельному налогу;

4) сумму НДС за 1 квартал;

5) сумму водного налога за 1 квартал

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться

Нормативные документы:

1.Бюджетный кодекс РФ

2.Налоговый кодекс Российской Федерации

3.Трудовой кодекс Российской Федерации

4.Закон № 129-ФЗ - Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»

5.Закон № 212-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»

6. Положения по бухгалтерскому учету и отчетности (с дополнениями и изменениями)
7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н (с дополнениями и изменениями)

Сайты Интернет:

1. [http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
2. <http://www.pfrf.ru/>
3. <http://fss.ru/>
4. <http://www.ifns.su/>
5. <http://www.buhonline.ru>

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст задания: ...

На основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения.

Вариант № 3

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональными компьютерами, имеющими выход в сеть Интернет, бланки документов, шариковая ручка

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст задания: ...

Введение в проблему:

Вы являетесь работником бухгалтерии ЗАО «Колледжторг». Вам необходимо для перечисления в налоговые органы и государственные внебюджетные фонды произвести расчет суммы по НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет за отчетный период, и суммы страховых взносов в ФОМС, ПФР, ФСС.

Смирнов Петр Иванович - начальник цеха, т. № 130. Установлен должностной оклад 18 000 руб. и персональная надбавка 2100 руб.

Смирнов П.И. представил в бухгалтерию ЗАО «Колледжторг» следующие документы на предоставление стандартных вычетов:

- 1) заявление на предоставление стандартных вычетов на ребенка 1999 года рождения;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка.

Дополнительные сведения о сотруднике: дата рождения - 12.04.1975, Страховое свидетельство - № 035-899-102-95

Год, месяц	Вид оплаты	Сумма	Дни рабочие	Дни по графику
Январь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	15	15
Февраль	Заработная плата Надбавка Пособие по временной нетрудоспособности	16200 1890 1740	18 2	20
Март	Заработная плата Надбавка Материальная помощь	18000 2100 5000	21	21
Апрель	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22
Май	Заработная плата Надбавка	18000 2100	21	21
Июнь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	20	20
Июль	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Август	Заработная плата Надбавка Отпускные за август	5142,86 600 15857,14	6 20	21
Сентябрь	Заработная плата Надбавка Отпускные за сентябрь	13909,09 1622,73 5250	17	22
Октябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Ноябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	19	19
Декабрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22

Формулировка задания:

Определите налоговую базу и рассчитайте сумму НДС, подлежащей уплате в бюджет. Сформируйте справку 2-НДС. Сформируйте платежное поручение для перечисления суммы налога.

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться

Нормативные документы:

8. Бюджетный кодекс РФ

9. Налоговый кодекс Российской Федерации

10. Трудовой кодекс Российской Федерации

11. Закон № 129-ФЗ - Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»

12. Закон № 212-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»

13. Положения по бухгалтерскому учету и отчетности (с дополнениями и изменениями)

14. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н (с дополнениями и изменениями)

Сайты Интернет:

6. [http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

7. <http://www.pfrf.ru/>

8. <http://fss.ru/>

9. <http://www.ifns.su/>

10. <http://www.buhonline.ru>

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст задания: ...

На основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения.

Вариант № 4

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональными компьютерами, имеющими выход в сеть Интернет, бланки документов, шариковая ручка

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст задания: ...

Введение в проблему:

Вы являетесь работником бухгалтерии ЗАО «Колледжторг». Вам необходимо для перечисления в налоговые органы и государственные внебюджетные фонды произвести расчет суммы по НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет за отчетный период, и суммы страховых взносов в ФОМС, ПФР, ФСС.

Марьина Любовь Петровна – экономист, т. № 190. Установлен должностной оклад 18 000 руб. и персональная надбавка 2100 руб.

Марьина Л.П. представила в бухгалтерию ЗАО «Колледжторг» следующие документы на предоставление стандартных вычетов:

- 1) заявление на предоставление стандартных вычетов на ребенка 2002 года рождения;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 3) Свидетельство о смерти супруга от 15.09.2012 г

Дополнительные сведения о сотруднике: дата рождения - 15.04.1980, Страховое свидетельство - № 035-899-102-98

Год, месяц	Вид оплаты	Сумма	Дни рабочие	Дни по графику
Январь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	15	15
Февраль	Заработная плата Надбавка Пособие по временной нетрудоспособности	16200 1890 1740	18 2	20
Март	Заработная плата Надбавка Материальная помощь	18000 2100 5000	21	21
Апрель	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22
Май	Заработная плата Надбавка	18000 2100	21	21
Июнь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	20	20
Июль	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Август	Заработная плата Надбавка Отпускные за август	5142,86 600 15857,14	6 20	21
Сентябрь	Заработная плата Надбавка Отпускные за сентябрь	13909,09 1622,73 5250	17	22
Октябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	23	23
Ноябрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	19	19
Декабрь	Заработная плата Надбавка	18000 2100	22	22

Формулировка задания:

Определите налоговую базу и рассчитайте сумму НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Сформируйте справку 2-НДФЛ. Сформируйте платежное поручение для перечисления суммы налога.

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться

Нормативные документы:

15. Бюджетный кодекс РФ

16. Налоговый кодекс Российской Федерации

17. Трудовой кодекс Российской Федерации

18. Закон № 129-ФЗ - Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»

19. Закон № 212-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»

20. Положения по бухгалтерскому учету и отчетности (с дополнениями и изменениями)

21. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н (с дополнениями и изменениями)

Сайты Интернет:

11. [http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

12. <http://www.pfrf.ru/>

13. <http://fss.ru/>

14. <http://www.ifns.su/>

15. <http://www.buhonline.ru>

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст задания: ...

На основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa. УСЛОВИЯ

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого: 4

Время выполнения каждого задания: 45 мин

Оборудование: ПК, имеющие выход в сеть Интернет, бланки документов, шариковая ручка

Литература для учащегося

Нормативные документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2011)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 07.02.2011)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 30.06.2008)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 04.10.2010)Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 07.06.2011)
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.12.2011)
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 06.12.2011)
7. Таможенный кодекс Российской Федерации" (утв. ВС РФ 18.06.1993 N 5221-1) (ред. от 26.06.2008)
8. Таможенный кодекс Таможенного союза" (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 N 17) (ред. от 16.04.2010)
9. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, утвержденный Федеральным законом от 18.12.2001 N 174-ФЗ, принят ГД ФС РФ 22.11.2001 (в ред. от 1 июля 2010 г.)
10. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в ред. от 04.12.2007)
11. Закон РФ от 21.05.1993 N 5003-1 "О таможенном тарифе" (ред. от 08.12.2010)

12. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011) (ред. от 28.12.2010)
13. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (вступает в силу с 01 января 2012 г.)
14. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (в ред. от 18.12.2006)
15. Федеральный закон от 14.04.1998 № 63-ФЗ "О мерах по защите экономических интересов Российской Федерации при осуществлении внешней торговли товарами" (с изм. и доп., вступающими в силу с 16.12.2004) (ред. от 08.12.2003)
16. Федеральный закон № 95-ФЗ от 04.05.1999 «О безвозмездной помощи (содействии) Российской Федерации и внесении изменений и дополнений в отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и об установлении льгот по платежам в государственные внебюджетные фонды в связи с осуществлением безвозмездной помощи (содействия) Российской Федерации»
17. Федеральный закон от 09.07.1999 N 160-ФЗ "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации" (ред. от 29.04.2008)
18. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (ред. от 03.12.2011)
19. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (ред. от 07.02.2011)
20. Федеральный закон № 115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в ред. От 01.12.2007)
21. Федеральный закон № 164-ФЗ от 08.12.2003г. «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» (в ред. 11 июля 2011 г.)
22. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле" (с изм. и доп., вступающими в силу с 26.07.2011) (ред. от 18.07.2011)
23. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации"(ред. от 11.07.2011)
24. Инструкция ЦБ РФ от 01.06.2004 № 114-И «О порядке резервирования и возврата суммы резервирования при осуществлении валютных операций» (утратила силу с 01.01.2007)
25. Инструкция ЦБ РФ от 07.06.2004 № 116-И «О видах специальных счетов резидентов и нерезидентов» (утратила силу с 01.01.2007)
26. Инструкция ЦБ РФ от 15.06.2004 № 117-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации при осуществлении валютных операций, порядке учета уполномоченными банками валютных операций и оформления паспортов сделок» (в ред. 20.07.2007)

27. Инструкция ЦБ РФ от 30.03.2004 № 111-И «Об обязательной продаже части валютной выручки на внутреннем валютном рынке РФ» (утратила силу с 01.01.2007)

28. Положение ЦБ РФ от 01.06.2004 № 258-П «О порядке представления резидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации, связанных с проведением валютных операций с нерезидентами по внешнеторговым сделкам, и осуществления уполномоченными банками контроля за проведением валютных операций»

29. Приказ ФТС России от 03.08.2006 № 724 "Об утверждении новых форм комплектов бланков таможенной декларации и транзитной декларации" (в ред. 10.10.2007)

30. Постановление Правительства РФ от 28.12.2004 № 863 «О ставках таможенных сборов за таможенное оформление товаров» (в ред. 25.12.2006)

31. Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» (в ред. от 27.11.2006)

32. Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (в ред. от 27.11.2006)

33. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)» (в ред. от 18.09.2006)

34. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01» (в ред. от 27.11.2006)

35. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01» (в ред. от 26.03.2007)

36. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02»

37. Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.01.2007 № 8788) (ред. от 24.12.2010)

38. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 № 147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.01.2008 № 11007)

39. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 107н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» (в ред. от 08.11.2010)

40. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 107н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам

и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.10.2008 N 12523) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011).

41. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.10.2008 N 12522) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011)

42. Приказ Минфина РФ от 10.12.2002 № 126н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.12.2002 N 4085) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011)

43. Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (ред. от 24.12.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.01.2007 N 8788).

44. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н (ред. от 24.12.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.04.2001 N 2689)6.

45. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н (ред. от 24.12.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 31.12.2002 N 4090)5.

46. Постановление Правительства РФ от 23.07.1996 № 883 «О льготах по уплате ввозной таможенной пошлины и налога на добавленную стоимость в отношении товаров, ввозимых иностранными инвесторами в качестве вклада в уставный (складочный) капитал предприятий с иностранными инвестициями»

47. Указание Банка России от 19.03.1999 N 513-У (ред. от 18.12.2000) "О порядке оплаты уставного капитала кредитных организаций иностранной валютой и отражения соответствующих операций по счетам бухгалтерского учета"

48. Указание Банка России от 14.08.2008 N 2054-У (ред. от 28.03.2011) "О порядке ведения кассовых операций с наличной иностранной валютой в уполномоченных банках на территории Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 25.08.2008 N 12166)

Учебники: ...

1. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия. – 4-е изд. – М.: ООО «1С-Публишинг», 2011.

2. Захарьин В.Р., Всё о бухгалтерских проводках, 2012.

3. Лапп В.П., Иванова Л.Ф. Документационное обеспечение управления: учеб. пособие. – Челябинск: ЧКИИТиЭ, 2013.

4. Под общ. ред. Мизиковского Е.А., и Мельник М.В., Теория бухгалтерского учета, 2013.

5. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления: учебник. – 9-е изд., стер. – М.: Академия, 2013.

6. Рыманов А.Ю. ,Налоги и налогообложение, 2014.

Интернет-ресурсы:

1. Бухгалтерские услуги, статьи и обзоры. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http:// www.buh.ru](http://www.buh.ru)
2. Все о бухгалтерском учете, менеджменте, налоговом праве, банках, 1С и программах автоматизации бухгалтерского учета. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http:// www.klerk.ru](http://www.klerk.ru)
3. Консультант+. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Официальный сайт МФ РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www1.minfin.ru/>
5. Официальный сайт ПФ РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.ifns.su/>
8. Система Главбух – налогообложение, бухгалтерский учет и отчетность. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.buhonline.ru>
9. Средство массовой информации для бухгалтера. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http:// www.buhsmi.ru](http://www.buhsmi.ru)

III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1) Ход выполнения задания

Таблица 13

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата ¹	Оценка (да / нет)
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Рассчитывает налоги для уплаты в бюджет в соответствии с НК РФ. Отражает корреспонденцию счетов по исчислению и уплате налогов в бюджет в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета.	

¹ Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций)

	Оформляет корреспонденцию счетов в соответствии с нормативной базой.	
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Заполняет платежные документы для перечисления налоговых платежей в бюджет в соответствии с требованиями Минфина РФ. Проверяет банковские выписки и отслеживает прохождение налоговых платежей.	
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Рассчитывает сумму страховых взносов для уплаты во внебюджетные фонды в соответствии с ФЗ от 24.07.09. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования». Отражает корреспонденцию счетов по исчислению и уплате взносов во внебюджетные фонды в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета.	
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Объясняет сущность своей будущей профессии и ее важность для общества. Анализирует ситуации на рынке труда, определяет востребованность специалистов данной специальности. Проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Планирует деятельность по решению задачи в рамках заданных условий, в том числе выделяя отдельные составляющие элементы. Разбивает поставленную цель на задачи, подбирая из числа известных технологии позволяющие решить каждую из задач. Выбирает способ решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями. Оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев. Оценивает результаты деятельности по заданным показателям	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выделяет из источника информацию, необходимую для решения задачи. Извлекает информацию по нескольким основаниям из одного или нескольких источников и систематизирует ее в самостоятельно определенной структуре	

2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 14

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Заполняет платежные документы для перечисления страховых платежей во внебюджетные фонды в соответствии с требованиями Минфина РФ. Проверяет банковские выписки и отслеживает прохождение страховых платежей.	

6. Оценочная ведомость по профессиональному модулю

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ		
ПМ 03. Выполнение работ по профессии _____		
ФИО _____ обучающийся на ____ 3 ____ курсе по специальности СПО <u>38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</u> освоил(а) программу профессионального модуля ПМ 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в объеме 144 часа. С «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г. Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).		
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 03.01. Организация и расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	экзамен	
ПП	зачет	
Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 3.1.	- правильное определение видов и порядка налогообложения; - демонстрация умения ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделение элементов налогообложения в соответствии с налоговым законодательством; - определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин; - правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".	

ПК 3.2.	- соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в соответствии с установленными правилами; - выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.	
ПК 3.3.	- соблюдение порядка учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - установление объектов для исчисления страховых взносов; - соблюдение порядка и сроков исчисления страховых взносов; - соблюдение особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; - правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - рациональная организация аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - расчет начисления и точного перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - осуществление аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - расчет начисления и точное перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.	
ПК 3.4	- проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - соблюдение технологии заполнения платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов;	

	- соблюдение технологии оформления платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов; - применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	
ОК 1.	- проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам практики; Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.	
ОК 2.	- демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты; - обоснованность выбора методов и способов действий; - проявление способности коррекции собственной деятельности; - адекватность оценки качества и эффективности собственных действий.	
ОК 3.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	-рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития; - демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий.	
ОК 5	-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; -адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.	
ОК 6.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя.	
ОК 7.	- проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым членом команды; - проявление способности оказать и принять взаимную помощь.	
ОК 8.	- демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росту; - проявление способности осознанно планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации.	

ОК 9.	- демонстрация умения осваивать новые правила ведения учета имущества и источников формирования имущества организации; - демонстрация умения осваивать технику заполнения первичных учетных документов, регистров учета.	
ОК 10.	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	
Дата ____ . ____ .20____		
Председатель экзаменационной комиссии:		
Члены экзаменационной комиссии:		

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

«_____» _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ / _____ /

